

UNIDAD DE RENTAS

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones.

No.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	COMO ACCEDER AL SERVICIO (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DEL SERVICIO (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	PROCEDIMIENTO INTERNO QUE SIGUE EL SERVICIO	HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO (Detallar los días de la semana y horarios)	COSTO	TIEMPO ESTIMADO DE RESPUESTA (Horas, Días, Semanas)	TIPO DE BENEFICIARIOS O USUARIOS DEL SERVICIO (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	OFICINAS Y DEPENDENCIAS QUE OPRECEN EL SERVICIO	DIRECCIÓN Y TELÉFONO DE LA OFICINA Y DEPENDENCIA QUE OPRECEN EL SERVICIO (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	TIPOS DE CANALES DISPONIBLES DE ATENCIÓN PRESENCIAL: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	SERVICIO AUTOMATIZADO (Si/No)	LINK PARA DESCARGAR EL FORMULARIO DE SERVICIOS	LINK PARA EL SERVICIO POR INTERNET (on line)	NÚMERO DE CIUDADANOS CIUDADANAS QUE ACCEDERÓN AL SERVICIO EN EL ÚLTIMO PERÍODO (mensual)	NÚMERO DE CIUDADANOS CIUDADANAS QUE ACCEDERÓN AL SERVICIO ACUMULATIVO	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN SOBRE EL USO DEL SERVICIO
1	EMISIÓN DE TÍTULOS DE CREDITO DEL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD	Servicio orientado a los usuarios que poseen bienes registrados en el cantón Las Lajas, que desean solicitar algún tipo de servicio registral que ofrece el Registrador de la Propiedad Municipal.	Contar con el Comprobante de Ingreso en el cual consta el valor a cancelar y el detalle del trámite que el usuario va a realizar.	Comprobante de Ingreso emitido por el Registrador de la Propiedad Municipal	1. Ingreso de datos personales como: nombres, apellidos, correo electrónico, número de cédula del usuario en el sistema. 2. Emisión de título de crédito en la Unidad de Rentas	De lunes a viernes 08:00 a 17:30	El valor se determina de acuerdo al trámite que realiza el usuario y conforme lo establece la ordenanza respectiva.	20 minutos	Ciudadanía en general	Oficina del Registrador de la Propiedad, Oficina de Avalúos y Catastros, Unidad de Rentas y Tesorería.	Teléfono: 2953-055 Av. Municipalidad /4 de Octubre y Sucre.	UNIDAD DE RENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE LAS LAJAS	NO	"No aplica"	No existe servicio de atención ON LINE.	68	340	
2	EMISIÓN DE TÍTULOS DE LA UNIDAD DE TRÁNSITO MUNICIPAL	Servicio orientado a la población en general que desean realizar algún tipo de trámite relacionado con los servicios brindados por la Unidad de Tránsito Municipal.	Contar con el Comprobante de Ingreso en el cual consta el valor a cancelar y el detalle del trámite que el usuario va a realizar.	Comprobante de Ingreso emitido por el Jefe de la Unidad de Tránsito Municipal	1. Ingreso de datos personales como: nombres, apellidos, correo electrónico, número de cédula del usuario en el sistema. 2. Emisión de título de crédito en la Unidad de Rentas	De lunes a viernes 08:00 a 17:00	El valor se determina de acuerdo al trámite que realiza el usuario y conforme lo establece la ordenanza respectiva.	20 minutos	Ciudadanía en general	Unidad de Tránsito Municipal, Unidad de Rentas y Tesorería.	Teléfono: 2953-055 Av. Municipalidad /4 de Octubre y Sucre.	UNIDAD DE RENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE LAS LAJAS	NO	"No aplica"	No existe servicio de atención ON LINE.	38	287	
3	PATENTE MUNICIPAL	Servicio orientado a los usuarios que poseen negocios o ejecutan algún tipo de actividad comercial en el cantón Las Lajas.	El usuario podrá acceder al servicio una vez que cuente con toda la documentación requerida según la actividad que realice.	<b>REQUISITOS</b> 1. Formulario de Patente con la declaración patrimonial de la actividad desarrollada, sellada y firmada por el contribuyente del año anterior, certificado de votación y nombramiento del representante legal, si el caso lo amerita. 2. RUC vigente 3. Formulario de última declaración de impuestos al 50, tanto para personas naturales y jurídicas. Además, para los contribuyentes obligados a llevar contabilidad los estados de situación financiera y de resultados del ejercicio económico del año anterior. 4. Compañías o Bancos según sea el caso, y o contador. 5. Recibo de pago del impuesto del 5 por mil a los activos totales al día, a los obligados a llevar contabilidad. 6. Recibo de pago de los impuestos prediales al día, así como de las demás obligaciones exigibles que se encuentren emitidas, tanto de impuestos como de servicios que presta la Municipalidad. 7. Certificado de no adeudar al municipio. 8. Recibo de pago del permiso de funcionamiento del Cuerpo de Bomberos al día. 9. Dos fotos tamaño carnet a color.	1. Revisar que el usuario posea toda la documentación requerida. 2. Ingreso de los datos personales como: nombres, apellidos, correo electrónico, número de cédula del usuario en el sistema. 3. Emisión de título de crédito en la Unidad de Rentas	De lunes a viernes 08:00 a 17:30	el valor a cancelar varía según la actividad comercial y el patrimonio con el que operan, dichas tarifas constan en la ordenanza respectiva.	Emisión Anual y/o cuando solicite el usuario	Ciudadanía en general	Unidad de Rentas y Tesorería.	Teléfono: 2953-055 Av. Municipalidad /4 de Octubre y Sucre.	UNIDAD DE RENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE LAS LAJAS	NO	El formulario para registro de patente tiene un costo y se lo obtiene directamente en tesorería del GAD Municipal de Las Lajas.	No existe servicio de atención ON LINE.	1	243	